



คู่มือจรรยาบรรณสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

Code of Health Systems Research Institute

ค่านิยม สวรส.

อนาคตมุ่งเน้น
ชัดเจนโปร่งใส
ฝึกฝนเรียนรู้
บูรณาการทำงาน
จัดการเป็นทีม

HSRI'S CORE VALUE

Future Focus
Integrity
Readiness to Learn
System Approach
Teamwork

FIRST

คำนำ

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข(สวรส.) เป็นองค์กรอิสระภายใต้กำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข มีสถานะเป็นนิติบุคคล มีหน้าที่สร้างองค์ความรู้ และจัดการความรู้ให้เกิดประโยชน์เพื่อใช้ในการปรับเปลี่ยนระบบสุขภาพของชาติ

จากผลกระทบของโลกาภิวัตน์ ได้ขยายตัวอย่างกว้างขวาง ไม่จำกัดอยู่เฉพาะด้านการค้าแต่ขยายไปครอบคลุมประเด็นทางด้านสังคม วัฒนธรรม สาธารณสุข และอื่น ๆ ด้วย สวรส. จึงมีการปรับปรุงการจัดการใหม่ให้ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยพยายามปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ในการนี้ จรรยาบรรณของสถาบัน ถือเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการ พนักงานและลูกจ้าง ให้สามารถพัฒนาการดำเนินงานของ สวรส. เป็นไปอย่างโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข เห็นชอบให้มีการจัดทำ “จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข” เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานของ สวรส. ต่อไป

คณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

พฤษภาคม 2553

มติคณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ครั้งที่ 3/2553

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2553

สารบัญ

	คำจำกัดความ.....	3
1.	ข้อมูลทั่วไป.....	4
	เป้าหมาย.....	5
	วิสัยทัศน์.....	5
	พันธกิจ.....	5
2.	จรรยาบรรณในการดำเนินงาน.....	6
3.	จรรยาบรรณของคณะกรรมการ.....	6
4.	จรรยาบรรณของผู้บริหารระดับสูง.....	6
5.	จรรยาบรรณของพนักงาน.....	7
6.	นโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง.....	8
7.	นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์.....	8
8.	นโยบายการรักษาข้อมูลความลับ.....	8
9.	นโยบายการปกป้องทรัพย์สินของสถาบัน.....	8
10.	นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม.....	9
11.	นโยบายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	9

คำจำกัดความ

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

“พนักงานและลูกจ้าง” หมายถึง พนักงานและลูกจ้างของสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ตามข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

“ผู้บริหาร” หมายถึง ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารภายในของ สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้จัดการงานวิจัย ตัวแทนผู้ประสานงานวิชาการ หัวหน้าหน่วยสนับสนุน(หน่วยสนับสนุนทั่วไป หน่วยสารสนเทศ หน่วยพัฒนาระบบฯ หน่วยสื่อสารและเคลื่อนไหวกทางสังคม)

“เครื่องสถาบัน” หมายถึง หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมีฐานะเป็นหน่วยงานภายในของ สวรส. เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของ สวรส.

“สถาบันภาคี” หมายถึง หน่วยงาน/องค์กรที่มีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ สวรส.

“เครือข่ายงานวิจัย” หมายถึง หน่วยงาน/องค์กร/แผนงานที่ทำการศึกษาระบบสาธารณสุขภายใต้การสนับสนุนของ สวรส.

“จรรยาบรรณ” หมายถึง หลักเกณฑ์ความประพฤติอันเหมาะสม ที่กำหนดขึ้น และยึดเป็นแนวทาง ประพฤติปฏิบัติในการรักษาและส่งเสริมชื่อเสียงของ คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ของสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

“คุณธรรม” หมายถึง ความรู้สึกรับผิดชอบชั่วดีในทางศีลธรรม สภาพความดีงาม และหลักความถูกต้องที่ยอมรับกันทั่วไป เป็นจิตสำนึกมีคุณธรรมที่อยู่ภายใน

“จริยธรรม” หมายถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามคุณธรรมและศีลธรรม เป็นพฤติกรรมที่เห็นภายนอก

“ผู้มีส่วนได้เสีย” หมายถึง ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบัน เช่น นักวิจัย นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ คณะกรรมการบริหารแผนงาน/โครงการ พนักงานและครอบครัว

1. ข้อมูลทั่วไป

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) เป็นองค์กรภายใต้การกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข มีสถานะเป็นนิติบุคคล จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข พ. ศ. 2535 เพื่อทำหน้าที่ให้การสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำมาใช้ในการปรับเปลี่ยนและกำหนดนโยบายด้านสุขภาพของชาติสอดคล้องกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ คือ

1. ส่งเสริมศึกษาและวิเคราะห์ทางวิชาการต่าง ๆ เพื่อวางเป้าหมาย นโยบายและจัดทำแผนโครงการและมาตรการต่าง ๆ ในการพัฒนาระบบสาธารณสุขของประเทศ

2. ประสานหน่วยงานด้านนโยบายและแผนรัฐบาล และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดนโยบายและการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบสาธารณสุข รวมทั้งการนำผลการวิจัยไปใช้ในการกำหนดนโยบายและแผน

3. สนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาระบบสาธารณสุขของภาครัฐและภาคเอกชนและส่งเสริมความร่วมมือการวิจัยระบบสาธารณสุขระหว่างภาครัฐและเอกชน ตลอดจนงานในประเทศ รวมทั้งดำเนินการวิจัยด้านระบบสาธารณสุขที่มีความสำคัญตามนโยบายและไม่มีสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานวิจัยอื่นดำเนินการ

4. สนับสนุนการเพิ่มสมรรถนะในการเลือก การรับ และการถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยีจากต่างประเทศ ตลอดจนการจัดการโครงการลงทุนและโครงการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการเลือก การรับ และการถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม

5. บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความรู้และผลงานวิจัยและวิชาการสาธารณสุขแก่หน่วยงานของรัฐ เอกชน และสาธารณสุขชน

คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาแผนหลัก แผนการดำเนินงาน กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของสถาบัน การอนุมัติแผนงบประมาณ การออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานสถาบัน ซึ่งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| 1. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข | ประธานกรรมการ |
| 2. ปลัดกระทรวงสาธารณสุข | รองประธานกรรมการ |
| 3. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| 4. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| 5. ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| 6. ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 7. เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา | กรรมการ |
| 8. เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ | กรรมการ |
| 9. เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | กรรมการ |

และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกไม่เกินเจ็ดคนเป็นกรรมการ และให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุขเป็นกรรมการและเลขานุการ

เป้าหมายการวิจัยระบบสาธารณสุข

บริหารจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบสุขภาพ (Better Knowledge Management for Better Health Systems)

วิสัยทัศน์

องค์กรหลักในการบริหารจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบสุขภาพ และสร้างความเข้มแข็งระบบสุขภาพผ่านกระบวนการจัดการความรู้

ในปี 2550 สวรส. มีการปรับโครงสร้างใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ภารกิจ และบทบาทหน้าที่หลักที่ได้มอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จ มีการกำกับดูแล และการบริหารที่เข้มแข็ง มีความรับผิดชอบ ความเป็นธรรม โปร่งใส และสร้าง คุณค่าโดยรวม

พันธกิจ

ค้นหาและพัฒนา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการใช้ความรู้ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบสุขภาพ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่มีความสำคัญ โดยการประสานและการทำงานร่วมกันของเครือข่ายนักวิจัยกับภาคีที่เกี่ยวข้องรวมถึงภาคประชาชนอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

ความร่วมมือของเครือข่าย

สวรส. จัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาระบบสุขภาพ โดยดำเนินการผ่านเครือข่ายวิจัยต่าง ๆ ได้แก่ เครือสถาบัน สถาบันภาคี และ เครือข่ายวิจัยประเด็นเฉพาะต่าง ๆ

2. จรรยาบรรณในการดำเนินงาน

ความสำเร็จขององค์กรส่วนใหญ่อยู่บนพื้นฐานของการบริหารจัดการทรัพยากรทางด้านการผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารการเงิน การบริหารทรัพยากรบุคคล ไปสู่กระบวนการดำเนินงานที่มีการกำกับดูแลภายใต้ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย มาตรฐานการปฏิบัติ การบริหารจัดการความเสี่ยง และการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ความสำเร็จที่จะได้รับการยอมรับของผู้มีส่วนได้เสีย และในสังคม ยังต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของจรรยาบรรณเป็นสำคัญ

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุขได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของ คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องดังกล่าวยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามภารกิจที่ได้รับ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม

3. จรรยาบรรณของคณะกรรมการ

- 3.1 ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และตามมติของคณะรัฐมนตรี
- 3.2 ต้องบริหารงานเพื่อผลประโยชน์ของรัฐ สถาบัน ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- 3.3 ต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต วางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด
- 3.4 ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับสถาบันที่ตนเป็นกรรมการ หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับสถาบันที่ตนเป็นกรรมการอยู่ ทั้งนี้ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยทางอ้อม

3.5 ต้องบริหารงานสถาบัน โดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัว ต่อผลประโยชน์ของสถาบัน เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใสมีประสิทธิภาพ โดยรวมถึง

- 1) ไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นกรรมการ
- 2) ไม่ใช้ความลับของสถาบันในทางที่ผิด
- 3) ไม่เป็นกรรมการในองค์กรที่เป็นคู่แข่งกันของสถาบัน
- 4) ไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาของสถาบัน

3.6 ต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถและพร้อมที่จะแสดงความเห็นของตนอย่างอิสระ

4. จรรยาบรรณของผู้บริหาร

4.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนถึงตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความเป็นธรรม และเพื่อประโยชน์สูงสุดของสถาบัน

4.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง สร้างสรรค์สิ่งแปลกใหม่ กล้าเปลี่ยนแปลง และกล้าตัดสินใจ

4.3 ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม

4.4 ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อสถาบัน

2.5 ให้ความสำคัญแก่พนักงานและลูกจ้าง ตลอดจนถึงดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและลูกจ้างของสถาบัน

4.6 ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม แต่งตั้ง โยกย้าย ให้รางวัล และลงโทษพนักงานและลูกจ้างด้วยความสุจริตใจ โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และประสบการณ์ ตลอดจนความเหมาะสมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงวุฒิภาวะทางอารมณ์ของพนักงานและลูกจ้างนั้น ๆ

4.7 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะความรู้ สมรรถนะ ความสามารถของพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการเสริมสร้างประสบการณ์ โดยให้โอกาสแก่พนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

4.8 รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ อี-เมล และการเข้าพบโดยตรง

4.9 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและลูกจ้างอย่างเคร่งครัด

2.10 ให้ความมั่นใจกับพนักงานและลูกจ้าง ในเรื่องสวัสดิภาพและสวัสดิการในการทำงาน

5. จรรยาบรรณของพนักงาน

5.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยสุจริต โปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม โดยปราศจากอคติ ตลอดจนถึงละเว้นการกระทำใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับสถาบัน

5.2 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความขยันหมั่นเพียร และรอบคอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ

5.3 ตรงต่อเวลา ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ มีความรับผิดชอบต่อความสำเร็จของสถาบัน มีความคิดริเริ่มในการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อประโยชน์ของสถาบันอย่างเต็มที่

5.4 จัดการ ดูแล และใช้ทรัพย์สินของสถาบันอย่างประหยัด และรู้คุณค่า โดยมีให้เสื่อมค่าเสียหาย หรือสิ้นเปลือง เยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

5.5 ให้ความเคารพผู้บังคับบัญชา ตลอดจนให้ความร่วมมือปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบร่วมแก้ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะเป็นการพัฒนาสถาบันโดยรวม

5.6 เต็มใจช่วยเหลือและให้ความร่วมมือกับเพื่อนพนักงาน เกื้อกูลกันในทางที่ชอบ ตลอดจนส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน

5.7 มีกริยามารยาทที่สุภาพเรียบร้อยต่อผู้ร่วมงาน และผู้มาติดต่อ เพื่อรักษาและเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบันให้เป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป

6. นโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สถาบันมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันรวมถึงคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานลูกจ้าง ดังนี้

6.1 ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีหรือยาเคร่งครัด

6.2 ต้องช่วยเหลือหรือสนับสนุน การหลีกเลี่ยงการไม่ปฏิบัติ กฎหมาย หรือ กฎระเบียบต่าง ๆ

7. นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สถาบันให้ความสำคัญต่อกิจกรรมที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

7.1 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับสถาบัน

7.2 ในกรณีที่ต้องทำรายการเช่นนั้น ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของสถาบัน และให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง หรือผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้นต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

7.3 ในกรณีที่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง หรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ดำเนินกิจการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับสถาบัน จะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือผู้บริหาร เป็นลายลักษณ์อักษร

8. นโยบายการรักษาข้อมูลความลับ

สถาบันให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการใช้ข้อมูลของสถาบัน โดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสอดคล้องกับกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสถาบันกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ให้ความสำคัญต่อการรักษาข้อมูลของสถาบัน

9. นโยบายการปกป้องทรัพย์สินของสถาบัน

คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง มีความรับผิดชอบในการปกป้องดูแลทรัพย์สินของสถาบัน และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่นำทรัพย์สินของสถาบันไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น ดังนี้

9.1 ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ต้องใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของสถาบันอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

9.2 ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ต้องดูแลทรัพย์สินของสถาบันมิให้เสื่อมเสียและสูญหาย

9.3 กำหนดแนวทางการป้องกันภัยหรือความเสี่ยงภัยที่เกิดต่อทรัพย์สินของสถาบัน ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน เช่น ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ เป็นต้น

10. นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

สถาบันมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามมาตรฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างสูงสุด ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

10.1 ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานของทางราชการ

10.2 ปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในสุขภาพและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ดีสำหรับพนักงานและลูกจ้างทุกคน

10.3 ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยความปลอดภัยในทุกระดับ ตลอดจนสนับสนุนวิธีการและการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานกฎหมายอุตสาหกรรม

10.4 เปิดเผยข้อมูลที่เป็นจริง ในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบัน

11. นโยบายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สถาบันมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานให้เจริญก้าวหน้าในการสร้างความรู้และจัดการความรู้เกี่ยวกับระบบสุขภาพของประเทศ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความมีคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงการให้ความสำคัญของการปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกฝ่าย ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการ และผู้บริหาร จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีและมีจรรยาบรรณดังนี้

11.1 การปฏิบัติต่อเครือข่ายและผู้ที่เกี่ยวข้อง สถาบันต้องมีความรับผิดชอบต่อเครือข่ายและผู้สนับสนุนทางการเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ การใช้สารสนเทศภายใน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยผู้บริหารจะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริตใจ และเป็นธรรมต่อเครือข่ายและผู้ที่เกี่ยวข้อง

11.2 การปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้าง สถาบัน ตระหนักเป็นอย่างดีว่าพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยความสำเร็จในการดำเนินงาน จึงควรกำหนดวิธีการจ้างงาน ความเท่าเทียมกันในโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคง รวมถึงความก้าวหน้าทางอาชีพ และหลักการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน และมั่นใจได้ว่าพนักงานมีความรู้ความชำนาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานของสถาบัน รวมถึงความเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง แนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ และข้อตกในการที่จะพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อทำให้การพัฒนาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน